



**INSTITUUTDAG 2007
SEKRETAARRESSE VAN DIE JAAR
INSTITUTE DAY 2007
SECRETARY OF THE YEAR
SPERDATUM VIR INSKRYWINGS / CLOSING DATE FOR ENTRIES
20/10/2007**

NAAM VAN GENOMINEERDE / NAME OF NOMINEE _____

NAAM VAN FIRMA / NAME OF AGENCY: _____

TEL: _____

FAX: _____

Genomineerde moet in diens van 'n IEASA lid wees, met 'n minimum van een jaar diens. Hierdie nominasievorm moet deur genomineerde se bestuurder/prinsipaal voltooi word.		Nominee must be employed by an IEASA member with a minimum of one year experience in the property industry. The manager/principal of the nominee must complete this form.	
NO	KRITERIA/CRITERIA	PUNTE/RATING	TOTAAL/TOTAL
1	Stiptelikheid & bywoning Punctuality & attendance	10	
2	Netjiese & akkurate werksvermoë Neatness & Accuracy of work	10	
3	Houding teenoor bestuur (ondersteunend) Attitude towards management (supportive)	10	
4	Houding teenoor kollegas Attitude towards colleagues	10	
5	Telefoonetiket Telephone manner	10	
TOTAAL / TOTAL:			

Beskryf in 25 woorde waarom sy 'n Top Sekretaresse is.
Describe in 25 words what makes her a Top Secretary.

Lys 5 vrae wat sy aan 'n kliënt vra voordat sy hom aan 'n Agent voorstel.
List 5 questions she would ask a client before calling an Agent to assist.

Ek sertifiseer dat bogenoemde inligting korrek is en dat ek die reëls en regulasies van die kompetisie aanvaar.
I certify that the information given is correct and that I accept the rules and regulations of the competition

PRINSIPAAL / PRINCIPAL _____

DATUM / DATE _____

Proudly sponsored by

